

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО «Айстрим»
Ю.Х. Хубаева
«12» сентября 2025 года



ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке и защите персональных данных
Общества с ограниченной ответственностью
«Айстрим»

Московская область, пос. Трехгорка
2025

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Основные понятия.....	4
3. Принципы обработки персональных данных.....	6
4. Условия обработки персональных данных.....	6
5. Доступ к персональным данным.....	8
6. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.....	9
7. Порядок обработки данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.....	13
8. Биометрические персональные данные.....	15
9. Особенности защиты персональных данных.....	15
10. Права субъекта персональных данных.....	17
11. Заключительные положения.....	18

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об обработке и защиты персональных данных Общества с ограниченной ответственностью «Айстрим» (далее – Положение) является внутренним нормативным документом Общества с ограниченной ответственностью «Айстрим» (далее – Общество или Работодатель) и определяет порядок получения, учета, обработки, накопления, хранения и распространения документов, содержащих сведения, отнесенные к персональным данным работников и иных лиц, не являющихся работниками (далее – субъекты персональных данных).

1.2. Настоящее Положение имеет своей целью обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных Technologies и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - ФЗ «О персональных данных»);
- Иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

1.4. Настоящее Положение применяется Обществом к обработке персональных данных, в том числе в следующих случаях:

- использование сайта Общества;
- любые обращения в Общество в любой форме, направление жалоб, комментариев или замечаний и предложений;
- посещение офисов и иных помещений Общества;
- взаимодействие с контрагентами, бизнес-партнерами, иными компаниями при осуществлении хозяйственной деятельности Общества;
- трудовые отношения с сотрудниками Общества;
- взаимодействие с кандидатами на вакантные должности в Обществе;
- в иных случаях.

1.5. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются генеральным директором Общества. Все работники должны быть ознакомлены под подпись с данным Положением и изменениями к нему.

1.6. Ответственным за организацию работы с персональными данными работников Общества является Генеральный директор Общества.

1.7. Настоящее Положение вступает в силу с 12 сентября 2025 года и действует бессрочно до замены новым локальным нормативным актом аналогичного назначения.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении, приведены в соответствии с ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а именно:

2.1.1. **Автоматизированная обработка персональных данных**- обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.1.2. **Блокирование персональных данных**- временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.1.3. **Защита персональных данных**- комплекс мероприятий технического, Организационного и организационно-технического характера направленных на защиту сведений, относящихся к определенному или определяемому на основании такой информации субъекту персональных данных.

2.1.4. **Информационная система персональных данных**- совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.1.5. **Информация**- сведения (сообщения, Данные) независимо от формы их представления.

2.1.6. **Конфиденциальность персональных данных**- обязательное для выполнения оператором или иным лицом, получившим доступ к персональным данным, требования не допускать раскрытия персональных данных третьим лицам, и их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

2.1.7. **Обезличивание персональных данных** — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.1.8. **Обработка персональных данных** — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.1.9. **Оператор** — государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.1.10. Ответственный за организацию обработки персональных данных — должностное лицо Общества, ответственное за организацию обработки персональных данных в Обществе.

2.1.11. Персональные данные- любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.1.12. Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном ФЗ «О персональных данных».

2.1.13. Предоставление персональных данных- действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.1.14. Распространение персональных данных- действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.1.15. Субъект персональных данных- физическое лицо, определяемое или определенное с помощью персональных данных.

2.1.16. Специальные категории персональных данных- персональные данные субъектов персональных данных, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни и судимости.

2.1.17. Угрозы безопасности персональных данных- совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных.

2.1.18. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.1.19. Уровень защищенности персональных данных- комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных.

2.1.20. Cookies - небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере Пользователя Сайта, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта.

2.1.21. **IP-адрес**- уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.

3. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.

3.2. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

3.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.6. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

3.7. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.8. Лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обработка Обществом персональных данных осуществляется в следующих случаях:

4.1.1. обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

4.1.2. обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Общество функций, полномочий и обязанностей;

4.1.3. обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

4.1.4. обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

4.1.5. обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

4.1.6. обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

4.1.7. обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Общества или третьих лиц, в том числе в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

4.1.8. осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

4.2. Обработка специальных категорий персональных данных в Обществе, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается, за исключением случаев:

4.2.1. субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;

4.2.2. обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных пунктом 6.2. настоящего Положения;

4.2.3. обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;

4.2.4. обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

4.2.5. обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;

4.2.6. обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительном законодательстве Российской Федерации;

4.2.7. обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательных видах страхования, со страховым законодательством Российской Федерации;

4.2.8. обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданстве Российской Федерации.

4.3. Обработка специальных категорий персональных данных, осуществлявшаяся в случаях, предусмотренных пунктом 4.2. настоящего Положения, должна быть незамедлительно прекращена, если устранены причины, вследствие которых осуществлялась обработка, если иное не установлено федеральным законом.

4.4. Обработка персональных данных о судимости осуществляется Обществом в соответствии со ст. 65 Трудового кодекса Российской Федерации, а также в случаях и порядке, которые определяются в соответствии с федеральными законами.

5. ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

5.1. Приказом генерального директора Общества назначается лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, за обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе персональных данных.

5.2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, за обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе персональных данных, в частности, обязано:

- осуществлять внутренний контроль за соблюдением Обществом и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

- доводить до сведения работников Общества положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных нормативных актов Общества по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

5.3. Доступ к персональным данным субъектов персональных данных, обрабатываемым в Обществе, разрешается только уполномоченным в установленном порядке лицам, и только к тем персональным данным, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

5.4. Доступ к персональным данным субъектов персональных данных в Обществе имеют следующие лица:

- ответственный за организацию обработки персональных данных, за обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе персональных данных;
- генеральный руководитель Общества, заместитель генерального директора, главный бухгалтер, специалист по кадровому делопроизводству;
- работники Общества к персональным данным, необходимым для выполнения конкретных функций, связанных с исполнением должностных обязанностей;
- субъект персональных данных.

5.5. Категории персональных данных, обработка которых осуществляется в Обществе, определены в приложении 1 к настоящему Положению.

5.6. Доступ иных работников Общества к персональным данным может быть осуществлен исключительно при условии предоставления Обществу обязательства таких лиц по неразглашению соответствующих персональных данных (приложение 2 к настоящему Положению).

5.7. Лица, виновные в нарушении положений законодательства Российской Федерации в области персональных данных при обработке персональных данных привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

6. СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НА ОБРАБОТКУ ЕГО ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в

своим интересом. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным.

6.2. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (приложение 4 к настоящему Положению). Общество обязано обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

6.2.1. В случае раскрытия персональных данных неопределенному кругу лиц самим субъектом персональных данных без предоставления Обществу согласия, предусмотренного пунктом 6.2. настоящего Положения, обязанность предоставить доказательства законности последующего распространения или иной обработки таких персональных данных лежит на каждом лице, осуществившем их распространение или иную обработку.

6.2.2. В случае, если персональные данные оказались раскрытыми неопределенному кругу лиц вследствие правонарушения, преступления или обстоятельств непреодолимой силы, обязанность предоставить доказательства законности последующего распространения или иной обработки таких персональных данных лежит на каждом лице, осуществившем их распространение или иную обработку.

6.2.3. В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не следует, что субъект персональных данных согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные обрабатываются Обществом, которому они предоставлены субъектом персональных данных, без права распространения.

6.2.4. В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не следует, что субъект персональных данных не установил запреты и условия на обработку персональных данных, предусмотренные пунктом 6.2.6. настоящего Положения, или если в предоставленном субъектом персональных данных таком согласии не указаны категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты в соответствии с пунктом 6.2.6. настоящего Положения, такие персональные данные обрабатываются Обществом, которому они предоставлены субъектом персональных данных, без передачи (распространения, предоставления, доступа) и возможности осуществления иных действий с персональными данными неограниченному кругу лиц.

6.2.5. Молчание или бездействие субъекта персональных данных ни при каких обстоятельствах не может считаться согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

6.2.6. В согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных Обществу неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ Общества в установлении субъектом персональных данных указанных запретов и условий не допускается.

6.2.7. Работодатель обязан в срок не позднее трех рабочих дней с момента получения соответствующего согласия субъекта персональных данных опубликовать информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

6.2.8. Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

6.2.9. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только Обществом, которому оно направлено. С момента поступления Обществу данного требования действие согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается.

6.2.10. Субъект персональных данных вправе обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных субъектом персональных данных для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его персональные данные, в случае несоблюдения положений статьи 10.1 ФЗ «О персональных данных» или обратиться с таким требованием в суд. Данное лицо обязано прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в течение трех рабочих дней с момента получения требования субъекта персональных данных или

в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда, а если такой срок в решении суда не указан, то в течение трех рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу.

6.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных (приложение 4 к настоящему Положению). В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Общество вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 ФЗ «О персональных данных».

6.4. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 ФЗ «О персональных данных», возлагается на Общество.

6.5. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью, в том числе путем выбора соответствующего параметра (установки чек-бокса). Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- наименование и адрес Общества;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, если обработка будет поручена такому лицу;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Обществом способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
- подпись субъекта персональных данных.

6.6. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

7. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ДАННЫХ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ АВТОМАТИЗАЦИИ И БЕЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ АВТОМАТИЗАЦИИ

7.1. Обработка персональных данных в Обществе производится с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

7.2. Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

7.3. Обработка персональных данных не может быть признана осуществляемой с использованием средств автоматизации только на том основании, что персональные данные содержатся в информационной системе персональных данных либо были извлечены из нее.

7.4. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее — материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

7.5. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

7.6. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, в частности:

- при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию,

способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

- при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

7.7. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

7.8. Правила, предусмотренные пунктами 7.6. и 7.7. настоящего Положения, применяются также в случае, если необходимо обеспечить отдельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

7.9. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, — путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

7.10. Обработка персональных данных с использованием средств автоматизации может производиться только с применением учтенных технических средств и носителей информации, имеющих необходимый для каждой категории персональных данных, технический и программный уровень защиты.

7.11. Доступ работников Общества, имеющих право осуществлять обработку персональных данных, к персональным данным, находящимся в автоматизированных информационных системах, предусматривает обязательное прохождение процедуры идентификации и аутентификации (для каждого пользователя автоматизированных информационных систем персональных данных создается индивидуальный уникальный логин и пароль доступа в такую систему).

7.12. Информация в автоматизированную информационную систему персональных данных может вноситься как в автоматическом режиме, так и в ручном режиме при получении информации на бумажном носителе или в ином виде, не позволяющем осуществлять ее автоматическую регистрацию.

8. БИОМЕТРИЧЕСКИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

8.1. Обработка биометрических персональных данных в Обществе осуществляется в случаях, если субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих биометрических персональных данных.

8.2. Обработка биометрических персональных данных может осуществляться без согласия субъекта персональных данных в связи с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии, в связи с осуществлением правосудия и исполнением судебных актов, в связи с проведением обязательной государственной дактилоскопической регистрации, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-разыскной деятельности, о государственной службе, уголовно-исполнительное законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию, о гражданстве Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о нотариате.

8.3. Общество может осуществлять обработку следующих видов биометрических персональных данных:

- фотография;
- видеоизображение.

9. ОСОБЕННОСТИ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Защита персональных данных представляет собой принятие правовых, организационных и технических мер, направленных на:

- обеспечение защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- соблюдение конфиденциальности персональных данных;
- реализацию права на доступ к персональным данным.

9.2. Общество обеспечивает эффективную работу системы защиты персональных данных, которая включает в себя организационные и (или) технические меры, направленные, в частности, на определение актуальных угроз безопасности персональных данных и информационных технологий при обработке персональных данных в информационных системах.

9.3. Защита персональных данных, хранящихся в электронных базах данных и в информационных системах Общества, от несанкционированного доступа, искажения и уничтожения информации, а также от иных неправомерных действий,

обеспечивается разграничением прав доступа с использованием учетной записи и системы паролей.

9.4. Организация хранения персональных данных в Обществе осуществляется в порядке, обеспечивающем сохранность персональных данных и исключаящем несанкционированный доступ, утрату или их неправомерное использование. Обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

9.5. Организацию и контроль за защитой персональных данных субъектов персональных данных осуществляют ответственный за обработку персональных данных и работники Общества, которые обрабатывают персональные данные в Обществе.

9.6. Для регламентации доступа работников Общества к персональным данным, документам, в том числе электронным, иным материальным носителям, базам данных и информационным системам, содержащим персональные данные, в целях исключения несанкционированного доступа третьих лиц и защиты персональных данных Обществом установлены следующие меры защиты персональных данных, обязательные к соблюдению работниками Общества, которые обрабатывают персональные данные:

- ограничение и регламентация состава работников, имеющих право доступа к персональным данным;
- строгое избирательное и обоснованное распределение документов, иных материальных носителей, содержащих персональные данные, между работниками;
- рациональное размещение рабочих мест работников, при котором исключается бесконтрольное использование персональных данных;
- знание соответствующими работниками требований нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества по защите информации и сохранении конфиденциальности такой информации;
- наличие необходимых условий в помещении для работы с документами, иными материальными носителями, базами данных и информационными системами, содержащими персональные данные;
- организация порядка уничтожения материальных носителей, содержащих персональные данные, и его соблюдение;
- своевременное выявление нарушений требований системы доступа к персональным данным;
- ограничение доступа к документам, иным материальным носителям, базам данных и информационным системам, содержащим персональные данные.

9.7. Все меры по обеспечению конфиденциальности персональных данных при их обработке распространяются как на материальные носители, так персональные данные, представленные в электронном формате.

10. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Обществом;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Обществом способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Общества, сведения о лицах (за исключением работников Общества), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Обществом или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

10.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

10.3. Сведения, указанные в пункте 10.1. настоящего Положения, должны быть предоставлены субъекту персональных данных Обществом в доступной форме и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

10.4. Сведения, указанные в пункте 10.1. настоящего Положения, предоставляются субъекту персональных данных Обществом при обращении либо при получении запроса субъектам персональных данных или его представителя в порядке, установленном статьей 14 ФЗ «О персональных данных».

10.5. Субъект персональных данных может осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации о персональных данных.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Общество обеспечивает неограниченный доступ к настоящему Положению, с целью ознакомления с ним неограниченного круга лиц.

Приложение 1
к Положению об обработке и
защите персональных данных

Категории персональных данных

В обществе обрабатываются следующие категории персональных данных субъектов персональных данных:

1. фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние);
2. пол, возраст;
3. год, месяц, дата рождения;
4. место рождения;
5. адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания (пребывания);
6. вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность;
7. сведения из разрешения на временное проживание;
8. сведения из вида на жительство;
9. сведения из патента;
10. сведения из миграционной карты;
11. СНИЛС, ИНН;
12. контактный номер телефона (домашний, мобильный);
13. адрес электронной почты;
14. семейное положение, состав семьи;
15. социальное положение;
16. сведения об образовании и (или) квалификации и документе об образовании и (или) квалификации;
17. профессия;
18. доходы, в том числе с предыдущих мест работы;
19. сведения об открытых банковских счетах, налоговых отчислениях и сборах;
20. состояние здоровья;
21. гражданство;
22. знание иностранного языка;
23. сведения о предыдущем месте работы, стаже работы, о занимаемой должности, переводах на другую должность;
24. сведения о воинском учете;
25. наличие наград, поощрений и почетных званий;
26. сведения о социальных и иных льготах и документах, подтверждающих их;
27. сведения об обязательном медицинском страховании, о добровольном медицинском страховании (для иностранных граждан);
28. сведения о временной нетрудоспособности;

29. сведения о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая на производстве, профессиональных заболеваний, возникших микротравмах (микрповреждениях);
30. сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;
31. сведения о деловых и иных личных качествах работника, носящих оценочный характер;
32. биометрические сведения, к которым относятся физиологические данные (в том числе антропометрические), а также иные физиологические или биологические характеристики человека, в том числе изображения (фотографии, видеозаписи систем контроля удаленного доступа), которые позволяют установить личность.
33. иные сведения, с которыми работник считает нужным ознакомить Работодателя.

Приложение 2
к Положению об обработке
и защите персональных данных

Типовая форма обязательства работника о неразглашении персональных данных

Генеральному директору
ООО "Айстрим"

От _____

(ФИО полностью)

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
работника о неразглашении персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
зарегистрированный(ая) по адресу _____
паспорт серия _____ номер _____, выдан _____,

(кем и когда)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» понимаю, что получаю доступ к персональным данным работников Общества с ограниченной ответственностью «Айстрим», ООО «Айстрим» (далее – Общество или Работодатель), расположенного по адресу _____.

Я также понимаю, что во время исполнения своих должностных обязанностей я занимаюсь обработкой персональных данных работников Общества, в том числе их сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование и передачу.

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести ущерб работникам Общества, как прямой, так и косвенный.

В связи с этим даю обязательство при обработке персональных данных работников Общества соблюдать требования к обработке персональных данных, содержащиеся в Положении об обработке и защите персональных данных.

Я подтверждаю, что не имею права разглашать сведения о персональных данных, к которым имею доступ в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных работника, или их утраты я несу ответственность в соответствии со ст. 90 Трудового кодекса Российской Федерации.

С Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Положением об обработке и защите персональных данных ООО «Айстрим» ознакомлен(а).

«___» _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 3
к Положению об обработке
и защите персональных данных

Типовая форма согласия работника на обработку персональных данных

Генеральному директору
ООО "Айстрим "

От _____

(ФИО полностью)

**СОГЛАСИЕ
работника на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу _____
паспорт серия _____ номер _____, выдан _____

(кем и когда)

(далее – Работник) ознакомлен(а) с Положением об обработке и защите персональных данных (далее – Положение) Общества с ограниченной ответственностью «Айстрим» (далее – Работодатель или Общество), права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на условиях, определенных Положением, в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений; отражения информации в кадровых документах; начисления заработной платы; исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование; представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Социальный фонд РФ, сведений подоходного налога в ФНС России, сведений в ФСС РФ; предоставления сведений в кредитную организацию для оформления банковской карты и перечисления на нее заработной платы; предоставления сведений третьим лицам для оформления полиса ДМС; предоставления налоговых вычетов; выпуск доверенностей и иных уполномочивающих документов; ведение воинского учета; обеспечения моей безопасности; контроля количества и качества выполняемой мной работы; обеспечения сохранности имущества работодателя, а также иных целей, не запрещенных действующим законодательством и необходимых для исполнения трудового договора между Работником и Работодателем, даю согласие Обществу с ограниченной ответственностью «Айстрим», ООО «Айстрим», расположенному по адресу: _____ на обработку, совершаемую с

использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;
- прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения);
- паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);
- сведения о постановке на учет в налоговом органе (идентификационный номер налогоплательщика, далее – ИНН);
- номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- сведения об образовании (наименование образовательного учреждения, год окончания, серия и номер диплома, направление или специальность по диплому, квалификация по диплому);
- сведения о послевузовском профессиональном образовании (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номер и дата диплома (аттестата), свидетельства);
- адрес и дата регистрации по паспорту (или по миграционному документу), адрес фактического проживания;
- контактный номер телефона, адрес личной и корпоративной электронной почты;
- банковские реквизиты, предоставленные для перевода заработной платы;
- сведения о воинском учете (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
- сведения о предыдущей трудовой деятельности и стаже работы (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);
- сведения о наличии социальных льгот, гарантированных государством (документы подтверждающие статусы: мать-одиночка, чернобылец, ветеран войны и т.п.);
- сведения о членах семьи (степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников: отца, матери, братьев, сестер и детей, а также мужа/жены);
- контактные данные членов семьи, а также лиц, с которыми Работодатель может связаться в случаях, связанных с угрозой моих жизни и здоровью (номер телефона, место работы);
- сведения о владении иностранными языками;
- сведения о заработной плате и иных выплатах, производимых Работодателем;
- сведения о доходах с предыдущего места работы;
- сведения о пребывании за границей;
- сведения об участии в выборных органах;
- сведения об удержаниях из заработной платы, в том числе сведения о размере алиментов и иных долговых обязательствах по исполнительным листам;
- сведения об условиях заключенного со мной трудового договора и его исполнении (занимаемые должности, условия труда, сведения о поощрениях и взысканиях, видах и периодах отпуска, временной нетрудоспособности, социальных льготах,

командировании, о повышении квалификации и профессиональной переподготовке, рабочем времени, об увольнении (дата, причина, основание и пр.), а также о других договорах (о полной индивидуальной и/или коллективной материальной ответственности, ученических, оказания услуг и т.п.), заключаемых при исполнении трудового договора;

- биометрические персональные данные, в частности фотография/фотографии/видео, которые были сделаны в процессе осуществления трудовой деятельности и/или предоставлены Работником Работодателю;
- информация о состоянии моего здоровья и наличии группы инвалидности.

Разрешаю Работодателю предоставить (раскрыть) мои персональные данные следующим лицам (не исключая иных третьих лиц): организациям, учреждениям, индивидуальным предпринимателям, органам исполнительной власти, являющимся контрагентами Работодателя по заключенным Работодателем договорам (контрактам) в объеме, требующемся для исполнения таких договоров (контрактов) и участия в процедурах конкурентных закупок.

В соответствии с требованиями законодательства о персональных данных в Российской Федерации даю согласие считать разрешенными для распространения следующие мои персональные данные в любых сочетаниях между собой: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место работы, должность, структурное подразделение, адрес корпоративной электронной почты, номера используемых в работе телефонов, сведения об образовании и опыте работы.

Предоставляю Работодателю право осуществлять с моими персональными данными, разрешенными для распространения, все вышеуказанные способы обработки, действия (операции), а также передачу неопределенному кругу лиц путем размещения в общедоступных источниках.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

- настоящее Соглашение на обработку моих персональных данных может быть отозвано мной (полностью или частично) в любой момент в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27.06.2006 года № 152 –ФЗ «О персональных данных», посредством направления в адрес Общества, подписанного мною или моим законным представителем письменного уведомления по почте или вручением лично под расписку ответственному лицу Общества;
- в случае отзыва мной настоящего Соглашения на обработку моих персональных данных, Общество вправе продолжить обработку моих персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- после прекращения/расторжения трудового договора с Обществом (прекращения трудовых отношений с Обществом, увольнения из Общества) мои персональные данные хранятся в Обществе в течение срока хранения документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

«___» _____ 20__ г.

_____/_____ /

(подпись)

(фамилия, имя, отчество полностью)

Приложение 4
к Положению об обработке
и защите персональных данных

**Типовая форма согласия работника на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Генеральному директору
ООО " Айстрим "

От _____

(ФИО полностью)

СОГЛАСИЕ
работника на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу _____
паспорт серия _____ номер _____, выдан _____

(кем и когда)

адрес электронной почты _____, номер телефона _____,
(далее – Работник) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Обществу с ограниченной ответственностью «Айстрим», ООО «Айстрим» (далее – Общество или Работодатель), расположенному по адресу _____, на обработку в форме распространения моих следующих персональных данных в указанных целях:

1. Цели обработки:

обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также локальных нормативных актов Общества;
размещение информации обо мне на корпоративном сайте Общества для получения работниками Общества информации о моей профессиональной деятельности
видео- и фотосъемка и размещение официальных материалов на корпоративном сайте Общества;

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты
Персональные данные	Фамилия			
	Имя			
	Отчество			
	Год рождения			

	Месяц рождения			
	Дата рождения			
	Адрес			
	Семейное положение			
	Информация об образовании			
	Номер телефона			
	Адрес электронной почты			
Специальные категории персональных данных	Состояние здоровья			
	Сведения о судимости			
Биометрические персональные данные	Цветное цифровое фотографическое изображение лица			

3. Сведения об информационных ресурсах Общества, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
	Предоставление сведений сотрудникам компании

4. Субъект персональных данных имеет право на доступ к его персональным данным в порядке, определенном статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение периода действия трудового договора (трудовых отношений) с Обществом.

Согласие в любой его части может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления. Заявление может быть направлено операторами почтовой связи на указанный в настоящем согласии адрес Общества для оперативного прекращения обработки персональных данных, копия заявления направляется по адресу электронной почты Общества: _____. При подписании настоящего согласия мне разъяснено, отзыв согласия может сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение; при отзыве настоящего согласия соблюдение моих прав и законных интересов со стороны Общества может быть затруднено или невозможно.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество полностью)

Приложение 5
к Положению об обработке
и защите персональных данных

Типовая форма заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных

Генеральному директору
ООО " Айстрим "

От _____

(ФИО полностью)

**Заявление
об отзыве согласия на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
зарегистрированный(ая) по адресу _____
паспорт серия _____ номер _____, выдан _____,
(кем и когда)
являясь законным представителем _____,
(ФИО субъекта персональных данных)
(далее- субъект персональных данных), паспорт серия _____, номер _____,
выдан _____,
(кем и когда)
зарегистрированного по адресу: _____,
на основании _____
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу Вас прекратить обработку персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «Айстрим», ООО «Айстрим» (далее – Общество или Работодатель), в связи _____, с «___» _____ 20__ г.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Общество вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 1 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи Федерального закона от 27.07.2006 № 152-03 «О персональных данных».

«___» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество полностью)